



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



PERÍODO 2023-I

CAMBIO DE TURNO

RECEPCIÓN EN MESA DE PARTE	Resultado en Secretaría Académica o en la pag. Web del IESTP "GLBR"
DEL LUNES 09 ENERO 2023	MIÉRCOLES 24 DE MARZO DEL 2023
AL VIERNES 17 DE MARZO 2023	



PRESENTAR EN MESA DE PARTE

Presentar lo siguiente:

- Un FUT

LA SOLICITUD DEBE INDICAR:

- **SUMILLA:** Solicito **cambio de turno** de Diurno al Nocturno (Nocturno al Diurno)
- **Justificación sustentada** por el cambio de turno (Constancia de trabajo o Constancia de Estudio de otra Institución.)
- Recibo de pago por **CAMBIO DE TURNO**
El interesado, deposita en el Banco de la Nación o en Agente Multired al **N° de cuenta 0000-289019**. Por el valor de S/50.00, correspondiente a **cambio de turno**.
Alcanzar, una foto nítida del Boucher original, a tesorería del IESTP "G.L.B.R." para Canjear por el recibo del Instituto.
- Apellidos y nombres (letra mayúscula y legible)
- N° DNI
- Especialidad
- Año de ingreso
- Número de matrícula
- Turno
- Semestre
- Teléfono
- Dirección
- Indicar, los semestre y año que estudio



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente pasa a Secretaría Académica, para la **revisión y evaluación**.

Turno Día: **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994

De ser aceptado su petición, solicitar los pagos adicionales en Secretaría Académica, todo pago se realizar en el Banco de la Nación.

Realizar su matrícula en las fechas indicadas.



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



MATRÍCULA III – V SEMESTRE: AÑO 2023

Los alumnos, **solicita** en Secretaría Académica la información de su récord académico
Turno Día: **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457
Turno Nocturno: **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994
Además, tendrá la información de los pagos por reingreso, cambio de turno, repitencia etc. el importe de pago por el derecho de matrícula del III o V semestre.



REQUISITOS: MATRÍCULA III – V SEMETRE

Todo pago, se efectúa en el Banco de la Nación al N° de cuenta **0000-289019**
Alcanzar, una foto nítida del Boucher original, al WhatsApp 992450377 para canjear por el recibo del Instituto.

- ❖ Recibo de pago por derecho de Matricula (**todos sin excepción**)

Alumnos, que presenta algunos de estos casos, deberán abonar al banco de la nación

- ❖ Recibo de pago por por cada unidad didáctica (U.D) desaprobada
- ❖ Recibo de pago por por reingreso
- ❖ Recibo de pago por por repitencia
- ❖ Recibo de pago por por cambio de turno



MATRÍCULA DEL III Y V SEMESTRE HORARIO DE ATENCIÓN:

Turno Diurno → 08.30 horas a 15.30 horas
Turno Nocturno → 16.00 horas a 22.00 horas



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente pasa a Secretaría Académica, para la revisión y evaluación.
Turno Día: **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457
Turno Nocturno: **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994
Se le entregará, al alumno la constancia de matrícula
Culminando así **con el Proceso de Matrícula.**



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



PERÍODO 2023-I

**REINGRESO DE ALUMNOS QUE DEJARON DE
ESTUDIAR HACE DOS AÑOS**

El interesado, deposita en el Banco de la Nación o en Agente Multired al N° de cuenta 0000-289019. Por el valor de S/50.00, correspondiente a reingreso al semestre. Alcanzar, el baucher original y una copia nítida, a oficina de tesorería del IESTP "GLBR" para canjear por el recibo del Instituto.

RECEPCIÓN EN MESA DE PARTE	Resultado en Secretaría Académica o en la pág. Web del IESTP "GLBR"
DEL LUNES 09 ENERO 2023	MIÉRCOLES 24 DE MARZO DEL 2023
AL VIERNES 17 DE MARZO 2023	



PRESENTAR EN MESA DE PARTE

Presentar **digitalmente** lo siguiente:

- ❖ Descargar el FUT en el LINK: <http://bit.ly/37A71Bd>
- ❖ Recibo de pago por **reingreso**, que será cancelado en el Banco de la Nación
- ❖ **Justificación sustentada** por el tiempo que dejo de estudiar

LA SOLICITUD DEBE INDICAR:

- **SUMILLA:** Solicito reingreso al semestre
- Apellidos y nombres (letra mayúscula y legible)
- N ° DNI
- Especialidad
- Año en que dejo de estudiar
- Número de matrícula
- Turno
- Semestre
- Teléfono
- Dirección
- Indicar los semestre y año que estudio



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente pasa a Secretaría Académica, para la revisión y evaluación.

Turno Día: **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994

De ser aceptado su petición, solicitar los pagos adicionales que debe realizar, en el **Banco de la Nación** y realizar su matrícula.



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



PERÍODO 2023-I

**REINGRESO A ESTUDIANTES QUE
SOLICITARON LICENCIA**

El interesado, deposita en el Banco de la Nación o en Agente Multired al N° de cuenta 0000-289019. Por el valor de S/50.00, correspondiente al reingreso licencia. Alcanzar, el baucher original y una copia nítida a oficina de tesorería del IESTP "GLBR" para canjear por el recibo del Instituto.

RECEPCIÓN EN MESA DE PARTE	Resultado en Secretaría Académica o en la pág. Web del IESTP "GLBR"
DEL LUNES 09 ENERO 2022	MIÉRCOLES 24 DE MARZO DEL 2022
AL VIERNES 17 DE MARZO 2022	



PRESENTAR EN MESA DE PARTE

Lo siguiente:

- ❖ FUT
- ❖ Recibo de pago por **licencia**, que será cancelado en el Banco de la Nación al N° de cuenta 0000-289019
- ❖ **Constancia de licencia** por el tiempo que dejo de estudiar

LA SOLICITUD DEBE INDICAR:

- **SUMILLA:** Solicito reingreso por **licencia**
- Apellidos y nombres (letra mayúscula y legible)
- N° DNI
- Especialidad
- Año en que dejo de estudiar
- Número de matrícula
- Turno
- Semestre
- Teléfono
- Dirección
- Indicar los semestre y año que estudio



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente ingresa a Secretaría Académica, para la revisión y evaluación.

Turno Día: **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994

De ser aceptado su petición, solicitar los pagos adicionales que debe realizar, en el **Banco de la Nación** y realizar su matrícula.



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



PERÍODO 2023-I

REINGRESO POR RESERVA DE MATRÍCULA

El interesado, deposita en el Banco de la Nación o en Agente Multired al N° de cuenta 0000-289019. Por el valor de S/50.00, correspondiente al reingreso al semestre.

Alcanzar, el baucher original y una copia nítida del Boucher a oficina de tesorería del IESTP "GLBR" para canjear por el recibo del Instituto.

RECEPCIÓN EN MESA DE PARTE	Resultado en Secretaría Académica o en la pág. Web del IESTP "GLBR"
DEL LUNES 09 ENERO 2023	MIÉRCOLES 24 DE MARZO DEL 2023
AL VIERNES 17 DE MARZO 2023	



PRESENTAR EN MESA DE PARTE

Presentar lo siguiente:

- ❖ FUT
- ❖ Recibo de pago por reingreso por reserva de matrícula

LA SOLICITUD DEBE INDICAR:

- **SUMILLA:** Solicito reingreso por reserva de matrícula
- Recibo de pago por reingreso por reserva de matrícula.
- Apellidos y nombres (letra mayúscula y legible)
- N ° DNI
- Especialidad
- Año en que dejo de estudiar
- Número de matrícula
- Turno
- Semestre
- Teléfono
- Dirección
- Indicar los semestre y año que estudio

NOTA: La Reserva de Matrícula tiene duración solo por **cuatro Semestre**.



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente pasa a Secretaría Académica, para la revisión y evaluación.

Turno Día: **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994

De ser aceptado su petición, solicitar los pagos adicionales que debe realizar en el **Banco de la Nación** y realizar su matrícula.



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



PERÍODO 2023-I

ALUMNOS QUE DEJARON DE ESTUDIAR
HACE DOS AÑOS POR REPITENCIA

El estudiante, deposita en el Banco de la Nación o en Agente Multired al **N° de cuenta 0000-289019**. Por el valor de S/50.00, correspondiente a repitencia del semestre. Alcanzar, el baucher original y una copia nítida, a oficina de tesorería del IESTP "GLBR" para canjear por el recibo del Instituto.

RECEPCIÓN EN MESA DE PARTE	Resultado en Secretaría Académica o en la pág. Web del IESTP "GLBR"
DEL LUNES 09 ENERO 2023	MIÉRCOLES 24 DE MARZO DEL 2023
AL VIERNES 17 DE MARZO 2023	



PRESENTAR EN MESA DE PARTE

Presentar **digitalmente** lo siguiente:

- ❖ Descargar el FUT en el LINK: <http://bit.ly/37A71Bd>
- ❖ Recibo de pago por reingreso de **repitencia**.

LA SOLICITUD DEBE INDICAR:

- **SUMILLA:** Solicito reingreso por repitencia de Semestre
- Apellidos y nombres (letra mayúscula y legible)
- N ° DNI
- Especialidad
- Año en que dejo de estudiar
- Número de matrícula
- Turno
- Semestre
- Teléfono
- Dirección
- Indicar los semestre y año que estudio



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente pasa a Secretaría Académica, para la revisión y evaluación.

Turno Día: **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994

De ser aceptado su petición, solicitar los pagos adicionales que debe realizar, en el **Banco de la Nación** y realizar su matrícula.



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



PERÍODO 2023-I

TRASLADO INTERNO

El interesado, deposita en el Banco de la Nación o en Agente Multired al N° de cuenta **0000-289019**. Por el valor de S/100.00, correspondiente a la carpeta de admisión. Alcanzar, el baucher original y una copia nítida del Boucher a oficina de tesorería del IESTP "GLBR" para canjear por el recibo del Instituto.

RECEPCIÓN EN MESA DE PARTE	Resultado en Secretaría Académica o en la pág. Web del IESTP "GLBR"
DEL LUNES 09 ENERO 2023	MIÉRCOLES 24 DE MARZO DEL 2023
AL VIERNES 17 DE MARZO 2023	



PRESENTAR EN MESA DE PARTE

Presentar lo siguiente:

- ❖ FUT (Solicitud)
- ❖ Carpeta de Postulante de Traslado Interno
- ❖ Recibo de pago por carpeta de traslado interno
- ❖ Certificado de Estudio haber cursado el I y II semestre 2022, con notas aprobatorias
- ❖ 02 fichas de inscripción de traslado interno
- ❖ 01 Declaración Jurada que se encuentra en la Carpeta de Traslado

LA SOLICITUD DEBE INDICAR:

- **SUMILLA:** Solicito Traslado Interno
- Apellidos y nombres (letra mayúscula y legible)
- N ° DNI
- Especialidad Actual y la Carrera Destino
- Año de ingreso
- Número de matrícula
- Turno
- Semestre
- Teléfono
- Dirección
- Indicar los semestre y año que estudio



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente pasa a Secretaría Académica, para la **revisión y evaluación**.

Turno Día: **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994

De ser aceptado su petición, solicitar los pagos adicionales que debe realizar, en el **Banco de la Nación** y realizar su matrícula.



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



PERÍODO 2023-I

TRASLADO EXTERNO **DE INSTITUTO PÚBLICO**

El interesado, deposita en el Banco de la Nación o en Agente Multired al N° de cuenta **0000-289019**, por el valor de S/150.00, correspondiente a la carpeta de admisión. Alcanzar, el baucher original y una copia nítida, a oficina de tesorería del IESTP "GLBR" para canjear por el recibo del Instituto.

RECEPCIÓN EN MESA DE PARTE	Resultado en Secretaría Académica o en la pág. Web del IESTP "GLBR"
DEL LUNES 09 ENERO 2023	MIÉRCOLES 24 DE MARZO DEL 2023
AL VIERNES 17 DE MARZO 2023	



PRESENTAR EN MESA DE PARTE

Presentar **digitalmente** lo siguiente:

- ❖ Solicitud
- ❖ Carpeta de Postulante de Traslado externo
- ❖ Recibo de pago por carpeta de traslado externo
- ❖ Certificado Superior con notas aprobatorias, las Unidades Didácticas deben estar en el Sistema Modular igual al Plan Curricular del Instituto Gilda Liliana Ballivián Rosado
- ❖ Copia de Syllabus sellados y firmados (*Solo para Institutos particulares*)
- ❖ 02 fichas de inscripción de traslado externo
- ❖ 01 declaración Jurada que se encuentra en la Carpeta de Traslado
- ❖ Partida Nacimiento original en buen estado de conservación
- ❖ Certificado de Secundaria **original** con la rúbrica y sello, nombres y apellidos del Director y del Secretario de la Institución, si el certificado proviene de colegio de Ciclo Avanzado (**CEBAS**) *además*, deberá **ser visados por la UGEL**.
- ❖ Copia Legible y vigente del DNI
- ❖ 01 foto tamaño carné

LA SOLICITUD DEBE INDICAR:

- **SUMILLA:** Solicito Traslado Externo
- Apellidos y nombres (letra mayúscula y legible)
- N° DNI
- Nombre del Instituto de procedencia.
- Especialidad, turno y semestre



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente pasa a Secretaría Académica, para la revisión y evaluación.

Turno Día: **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994

De ser aceptado su petición, solicitar los pagos adicionales que debe realizar, en el Banco de la Nación y realizar su matrícula.



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



PERÍODO 2023-I

TRASLADO EXTERNO **DE INSTITUTO PRIVADO**

El interesado, deposita en el Banco de la Nación o en Agente Multired al N° de cuenta 0000-289019. por el valor de S/250.00, correspondiente a la carpeta de admisión. Alcanzar, el baucher original y una copia nítida, a oficina de tesorería del IESTP "GLBR" para canjear por el recibo del Instituto.

RECEPCIÓN EN MESA DE PARTE	Resultado en Secretaría Académica o en la pág. Web del IESTP "GLBR"
DEL LUNES 09 ENERO 2023	MIÉRCOLES 24 DE MARZO DEL 2023
AL VIERNES 17 DE MARZO 2023	



PRESENTAR EN MESA DE PARTE

Presentar **digitalmente** lo siguiente:

- ❖ Solicitud
- ❖ Carpeta de Postulante de Traslado externo
- ❖ Recibo de pago por carpeta de traslado externo
- ❖ Certificado Superior con notas aprobatorias, las Unidades Didácticas deben estar en el Sistema Modular igual al Plan Curricular del Instituto Gilda Liliana Ballivián Rosado
- ❖ Copia de Syllabus sellados y firmados (*Solo para Institutos particulares*)
- ❖ 02 fichas de inscripción de traslado externo
- ❖ 01 declaración Jurada que se encuentra en la Carpeta de Traslado
- ❖ Partida Nacimiento original en buen estado de conservación
- ❖ Certificado de Secundaria **original** con la rúbrica y sello, nombres y apellidos del Director y del Secretario de la Institución, si el certificado proviene de colegio de Ciclo Avanzado (**CEBAS**) además, deberá **ser visados por la UGEL**.
- ❖ Copia Legible y vigente del DNI
- ❖ 01 foto tamaño carné

LA SOLICITUD DEBE INDICAR:

- **SUMILLA:** Solicito Traslado Externo
- Apellidos y nombres (letra mayúscula y legible)
- N ° DNI
- Nombre del Instituto de procedencia.
- Especialidad, turno y semestre



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente pasa a Secretaría Académica, para la revisión y evaluación.

Turno Día: **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994

De ser aceptado su petición, solicitar los pagos adicionales que debe realizar, en el Banco de la Nación y realizar su matrícula



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA 2023 - I

La evaluación extraordinaria se aplica cuando el estudiante tiene pendiente **una (01) a dos (02) unidades didácticas para culminar el plan de estudios**, siempre que **no hayan transcurrido más de tres (03) años**. En caso de los IES o EEST públicos, la evaluación extraordinaria será registrada en un acta de evaluación extraordinaria



El interesado, deposita en el Banco de la Nación o en Agente Multired al **N° de cuenta 0000-289019**. Por el valor de S/100.00, **por cada U.D.**
Alcanzar, una foto nítida del Boucher original, al WhatsApp 992450377 para canjear por el recibo del Instituto

Procederán acogerse a este derecho a partir:

DEL LUNES 10 ABRIL 2023

AL VIERNES 30 DE JUNIO 2023



PRESENTAR EN MESA DE PARTE

Lo siguiente:

- ❖ Solicitud
- ❖ Recibo de pago por evaluación **extraordinaria**, que será cancelado en el Banco de la Nación **al N° de cuenta 0000-289019**

LA SOLICITUD DEBE INDICAR:

- **SUMILLA:** Solicito evaluación extraordinaria
- Apellidos y nombres (letra mayúscula y legible)
- N° DNI
- Especialidad y turno
- Boleta de pago por la (s) evaluación (es) extraordinaria
- Año de ingreso y de egresado
- Unidades didácticas (U.D.) desaprobada, y a qué Año y semestre corresponde
- Número de matrícula
- Teléfono
- Dirección



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente pasa a Secretaría Académica, para su evaluación.

Turno Día: **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994

Comprobado de su contenido, se alcanza con unas actas al jefe del área académica.



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA
ADMISIÓN 2023



**EXONERADO POR PRIMER O SEGUNDO
PUESTO DE SECUNDARIA**

El interesado, deposita en el Banco de la Nación o en Agente Multired al N° de cuenta **0000-289019**, correspondiente por *inscripción* S/210.00 y *carpeta del postulante* S/40.00 Alcanzar, a tesorería una copia nítida del Boucher original, para canjear por el recibo del Instituto.

RECEPCIÓN EN MESA DE PARTE	Resultado en Secretaría Académica o en la pag. Web del IESTP "GLBR"
DEL LUNES 09 ENERO 2023	MIÉRCOLES 24 DE MARZO DEL 2023
AL VIERNES 17 DE MARZO 2023	



PRESENTAR EN MESA DE PARTE

Presentar lo siguiente:

- ❖ Un FUT

LA SOLICITUD DEBE INDICAR:

- ❖ **SUMILLA** Solicito exoneración al examen de admisión
- ❖ Carpeta de Postulante por Primeros Puestos
- ❖ Recibo de pago por Inscripción y Carpeta del postulante
- ❖ 02 fichas de inscripción al Concurso de Admisión
- ❖ Declaración Jurada se encuentra en la carpeta
- ❖ Certificado de Secundaria **original** con la rúbrica y sello, nombres y apellidos del director y del secretario de la Institución, indicando el orden de mérito.
- ❖ **Constancia original**, indicando el **orden de mérito**, expedido por el director de la institución educativa y refrendada por la UGEL.
- ❖ Partida nacimiento original en buen estado
- ❖ Copia Legible y vigente del DNI
- ❖ 01 foto tamaño carné

La SOLICITUD DEBE INDICAR:

- ❖ **SUMILLA:** Solicito exoneración al examen por haber ocupado el Primer (Segundo) Puesto de Secundaria
- ❖ Apellidos y nombres
- ❖ Especialidad, Turno, Semestre y N.º DNI

NOTA: Los Primeros Puesto de Secundaria solo deben ser de la **REGIÓN LIMA** y del año anterior.



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente pasa a Secretaría Académica, para la revisión y evaluación.

Turno Día: Srta. **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: Sr. **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994

De ser aceptado su petición, solicitar los pagos adicionales que debe realizar, en el **Banco de la Nación** y realizar su matrícula en la fecha indicada.



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



ADMISIÓN 2023

EXONERADO POR DEPORTISTA CALIFICADO

El interesado, deposita en el Banco de la Nación o en Agente Multired al N° de cuenta **0000-289019**, correspondiente por *inscripción* S/210.00 y *carpeta del postulante* S/40.00 Alcanzar, a tesorería una copia nítida del Boucher original, para canjear por el recibo del Instituto.

RECEPCIÓN EN MESA DE PARTE	Resultado en Secretaría Académica o en la pag. Web del IESTP "GLBR"
DEL LUNES 09 ENERO 2023	MIÉRCOLES 24 DE MARZO DEL 2023
AL VIERNES 17 DE MARZO 2023	



PRESENTAR EN MESA DE PARTE

Presentar lo siguiente:

- ❖ Un FUT

LA SOLICITUD DEBE INDICAR:

- ❖ **SUMILLA** Solicito exoneración al examen de admisión
- ❖ Carpeta de Postulante por Deportista Calificado
- ❖ Recibo de pago por Inscripción y Carpeta del postulante
- ❖ 02 fichas de inscripción al Concurso de Admisión
- ❖ Declaración Jurada se encuentra en la carpeta
- ❖ Certificado de Secundaria **original** con la rúbrica y sello, nombres y apellidos del Director y del Secretario de la Institución.
- ❖ **Constancia original** como Deportista Calificado en representación del IPD o Federación Peruana
- ❖ Partida nacimiento original en buen estado
- ❖ Copia Legible y vigente del DNI
- ❖ 01 Foto tamaño carné

La SOLICITUD DEBE INDICAR:

- ❖ **SUMILLA:** Solicito exoneración al examen por ser Deportista Calificado
- ❖ Apellidos y nombres
- ❖ Especialidad, Turno, Semestre y N° DNI



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente pasa a Secretaría Académica, para la revisión y evaluación.

Turno Día: **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994

De ser aceptado su petición, solicitar los pagos adicionales que debe realizar, en el **Banco de la Nación** y realizar su matrícula.



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



ADMISIÓN 2023

EXONERADO POR SERVICIO MILITAR VOLUNTARIO

El interesado, deposita en el Banco de la Nación o en Agente Multired al N° de cuenta **0000-289019**, correspondiente por *inscripción* S/210.00 y *carpeta del postulante* S/40.00 Alcanzar, a tesorería una copia nítida del Boucher original, para canjear por el recibo del Instituto.

RECEPCIÓN EN MESA DE PARTE	Resultado en Secretaría Académica o en la pág. Web del IESTP "GLBR"
DEL LUNES 09 ENERO 2023	MIÉRCOLES 24 DE MARZO DEL 2023
AL VIERNES 17 DE MARZO 2023	



PRESENTAR EN MESA DE PARTE

Presentar lo siguiente:

- ❖ Un FUT

LA SOLICITUD DEBE INDICAR:

- ❖ **SUMILLA** Solicito exoneración al examen de admisión
- ❖ Carpeta de Postulante por servicio militar voluntario.
- ❖ Recibo de pago por Inscripción y Carpeta del postulante
- ❖ 02 fichas de inscripción al Concurso de Admisión
- ❖ Declaración Jurada se encuentra en la carpeta
- ❖ Certificado de Secundaria **original** con la rúbrica y sello, nombres y apellidos del Director y del Secretario de la Institución, si el certificado proviene de colegio de Ciclo Avanzado (**CEBAS**) *además*, deberá **ser visados por la UGEL**.
- ❖ **Constancia original** por estar cumpliendo con el servicio militar voluntario
- ❖ Partida nacimiento original en buen estado
- ❖ Copia Legible y vigente del DNI
- ❖ 01 foto tamaño carné

La SOLICITUD DEBE INDICAR:

- ❖ **SUMILLA:** Solicito exoneración al examen de admisión por estar cumpliendo con el servicio militar voluntario
- ❖ Apellidos y nombres
- ❖ Especialidad, Turno, Semestre y N° DNI



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente pasa a Secretaría Académica, para la revisión y evaluación.

Turno Día: Srta. **Rosa Hilda Nieva Romero**, WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: Sr. **Saul Salazar Polo**, WhatsApp 933120994

De ser aceptado su petición, solicitar los pagos adicionales que debe realizar, en el **Banco de la Nación** y realizar su matrícula.



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



ADMISIÓN 2023

EXONERADO POR VÍCTIMA DEL TERRORISMO

El postulante, bajo esta modalidad se le exonera de los pagos en cumplimiento de la LEY 28592, el D.S. N° 015-2006-JUS en sus Artículo 15 inciso f, Artículo 19 inciso a

RECEPCIÓN EN MESA DE PARTE	Resultado en Secretaría Académica o en la pag. Web del IESTP "GLBR"
DEL LUNES 09 ENERO 2023	MIÉRCOLES 24 DE MARZO DEL 2023
AL VIERNES 17 DE MARZO 2023	



PRESENTAR EN MESA DE PARTE

Presentar **digitalmente** lo siguiente:

❖ Un FUT

LA SOLICITUD DEBE INDICAR:

- ❖ **SUMILLA** Solicito exoneración al examen de admisión
- ❖ Carpeta de Postulante por Víctimas del Terrorismo.
- ❖ 02 fichas de inscripción al Concurso de Admisión
- ❖ Declaración Jurada se encuentra en la carpeta
- ❖ Certificado de Secundaria **original** con la rúbrica y sello, nombres y apellidos del director y del secretario de la Institución, si el certificado proviene de colegio de Ciclo Avanzado (**CEBAS**) *además*, deberá **ser visados por la UGEL**.
- ❖ **Constancia original** que acredite ser Víctimas del Terrorismo
- ❖ Partida nacimiento original en buen estado
- ❖ Copia legible y vigente del DNI
- ❖ 01 foto tamaño carné

La SOLICITUD DEBE INDICAR:

- ❖ **SUMILLA:** Solicito exoneración al examen de admisión por ser por Víctimas del Terrorismo
- ❖ Apellidos y nombres
- ❖ Especialidad, Turno, Semestre y N° DNI



SECRETARÍA ACADÉMICA

El expediente pasa a Secretaría Académica, para la revisión y evaluación.

Turno Día: Srta. **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: Sr. **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994

De ser aceptado su petición, solicitar los pagos adicionales que debe realizar, en el **Banco de la Nación** y realizar su matrícula



I.E.S.T.P. "GILDA LILIANA BALLIVIAN ROSADO"
SECRETARÍA ACADÉMICA



MATRÍCULA DE INGRESANTES 2023
I – SEMESTRE

PAGAR EN EL BANCO DE LA NACIÓN

CUENTA: 0000 – 289019

INFORMACIÓN EN TESORERÍA EL MONTO A PAGAR

Los Ingresante, cancela en el Banco de la Nación, por matrícula S/200.00, recibirá el **Boucher** que será entregado **digitalmente** a Tesorería del IESTP "GLBR"

Alcanzar, el baucher original y una copia nítida, a oficina de tesorería del IESTP "GLBR" para canjear por el recibo del Instituto.



DOCUMENTOS A PRESENTAR: INGRESANTES I SEMETRE

- ❖ Boucher por la Carpeta de Postulante
- ❖ Boucher de pago por derecho de Matrícula
- ❖ 01 Ficha de inscripción al Concurso de Admisión
- ❖ Declaración Jurada (que se encuentra en la carpeta)
- ❖ Certificado de Secundaria original, en el caso de los colegios de Ciclo Avanzado **(CEBAS)**, serán **VISADOS POR LA UGEL**, Asimismo los certificado tendrá obligatoriamente la firma, sello, nombres, apellidos del Director y del Secretario de la Institución
- ❖ Partida nacimiento **original** en buen estado
- ❖ Copia legible y vigente del DNI
- ❖ 01 foto tamaño carné



SECRETARÍA ACADÉMICA

El Ingresante, presentará **digitalmente** su expediente completo y copia de pago de matrícula.

Turno Día: **Rosa Hilda Nieva Romero** WhatsApp 999555457

Turno Nocturno: **Saul Salazar Polo** WhatsApp 933120994

Se entregará, al alumno la constancia de matrícula

Culminando así **con el Proceso de Matrícula.**



ENTREGAR EXPEDIENTE PARA LA MATRÍCULA DEL I SEMESTRE
EN SECRETARÍA ACADÉMICA

Lunes 03 de abril al viernes 21 de abril del 2023.

HORARIO:

Ingresantes Turno Diurno de 08:30 horas a 16.00 horas

Ingresantes Turno Nocturno de 16:30 horas a 22.00 horas